

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

Missione e Ricettività

Ammissione ed Accoglienza

Ingresso dell'ospite

Retta

Servizi erogati

Vita comunitaria

Servizio lavanderia

Visite ed uscite

Volontariato

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	1
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

## Missione e Ricettività

La Residenza Protetta “Creusa Brizi Bittoni” garantisce un servizio di comunità che si prefigge di offrire ospitalità residenziale ad anziani disabili o non autosufficienti .

Il personale assicura quotidianamente all'ospite un contesto di cura e assistenza adeguato, mantenendo rapporti significativi con la famiglia ed il territorio.

E' costante l'attenzione e la ricerca per individuare, tenendo conto del continuo evolversi dei bisogni e delle innovazioni assistenziali, le risposte più idonee per le necessità degli anziani ospiti.

Gli anziani da un lato evidenziano fragilità, ma dall'altro sono e debbono essere riconosciuti come

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	2
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

depositari di esperienza e saggezza.

Le varie figure professionali: medico geriatra, infermiere, fisioterapista, coordinatore del personale, operatrici sociosanitarie, animatrice, assistente sociale, sono organizzate in un sistema lavorativo incentrato sul lavoro di équipe.

Grazie alla professionalità ed alla disponibilità alla collaborazione, l'équipe multiprofessionale progetta e realizza per ogni anziano un Piano di Assistenza Individualizzato, in sigla P.A.I. .

Attualmente la Residenza Protetta può accogliere 57 anziani non autosufficienti, di cui 52 in regime di convenzione con la ASL 1 del Perugino e così ripartiti: 52 in regime di convenzione e 5 in regime privato.

---

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	3
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

## Ammissione ed Accoglienza

### art. 1

Hanno diritto di accesso **in regime di convenzione** i cittadini anziani che abbiano presentato regolare domanda al servizio Sociale del Distretto del Lago e siano inseriti nelle apposite liste di attesa (ASL 1 del Perugino).

La richiesta di ospitalità presso la Residenza Protetta “Creusa Brizi Bittoni” viene presentata direttamente dall'ospite o da un parente appositamente delegato o legittimato a farlo, o da un Amministratore di Sostegno.

La designazione del nominativo del nuovo ospite che potrà essere accolto, viene effettuata dal personale della A.S.L. di residenza dell'ospite che lo

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	4
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

trasmette successivamente alla Residenza Protetta.

Hanno diritto di accesso **in regime privato** i cittadini anziani che abbiano presentato regolare domanda presso la Residenza Protetta in modo diretto o tramite un parente appositamente delegato o legittimato a farlo, o dall'Amministratore di Sostegno.

## **art. 2**

La richiesta di ospitalità presso la Residenza Protetta “ Creusa Brizi Bittoni”, deve essere indirizzata al Presidente dell'Ente utilizzando l'apposito modulo (Mod acc 1 e Mod acc 2) e ad essa devono essere allegati: Mod. acc 3 Informativa Riservatezza dati personali, Mod. acc 4 Norme

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	5
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

riservatezza immagine, [Mod. acc 5](#) Scheda  
presentazione anziano, [Mod. acc 6](#) Ausili in uso  
all'anziano.

### **art. 3**

La individuazione del nominativo del nuovo ospite, che potrà essere accolto in **regime di convenzione**, è effettuata dal personale A.S.L. territorialmente competente mediante comunicazione indirizzata al direttore della Residenza.

La individuazione del nominativo del nuovo ospite, che potrà essere accolto in **regime privato**, è effettuata dalla direzione della Residenza.

Successivamente l'assistente sociale ed il direttore sanitario della Residenza Protetta concordano con l'anziano o con i suoi parenti o con il

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	6
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

soggetto legittimato una visita presso l'abitazione o presso l'ospedale o struttura ove il futuro ospite risulterà al momento ricoverato; ciò al fine di acquisire tutte le informazioni utili per l'ottimale organizzazione del nuovo ingresso.

---

## Ingresso dell'ospite

### **art. 4**

Nel giorno individuato per l'ingresso nella Residenza Protetta, l'anziano è accolto dalla équipe multidisciplinare la quale in tale occasione elabora la prima scheda operativa del Piano Assistenziale Individuale. Nel corso della stessa riunione vengono fornite anche le indicazioni utili per un sereno inserimento nella vita di comunità.

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	7
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

## art. 5

Nel Piano Assistenziale Individuale si individua il piano terapeutico modificabile unicamente dal Direttore Sanitario; pertanto è assolutamente vietato introdurre, ad opera di chiunque, qualsiasi tipo di farmaco all'interno della Residenza Protetta.

## art. 6

Il responsabile amministrativo fornisce le indicazioni utili al corretto pagamento della retta e prende in consegna i seguenti documenti dell'ospite: la carta di identità, la tessera sanitaria, la tessera elettorale, l'eventuale copia del certificato di invalidità. L'ospite o il soggetto da lui delegato o colui che si occupa a vario titolo della sua amministrazione o tutela, si impegna a corrispondere mensilmente -

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	8
--------------------	------------------------	-------------------	---



R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

entro il **giorno 10 del mese** -, la retta dovuta alla Residenza Protetta.

Nel caso di ospitalità non convenzionata, qualora l'ospite lasciasse la struttura prima di un periodo **minimo fissato in 15 giorni**, dovrà comunque provvedere al pagamento della retta corrispondente a 15 giorni di ospitalità. Nel caso in cui l'ospite desiderasse abbandonare la struttura deve comunque lui o chi per lui darne **preavviso alla direzione almeno 15 giorni prima**.

---

## Retta

### art. 7

La retta giornaliera a carico dell'ospite accolto in posti convenzionati, tenuto conto delle determinazioni della DGR dell'Umbria n. 268/2022, è

Residenza Protetta	"Creusa Brizi Bittoni"	Rev 5 30/06/ 2022	9
--------------------	------------------------	-------------------	---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

stata fissata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione per l'anno 2022 prevedendo un graduale incremento progressivo.

Risulta conseguentemente corrispondere all'importo di seguito riportato:

- Dal 1° gennaio 2023 € 50,60

Con riferimento alla retta giornaliera relativa ad ospite accolto in **posti non convenzionati**, la retta corrisponde all'importo di seguito riportato:

- Dal 1° gennaio 2023 € 99,43.

In caso di assenza temporanea di un ospite per ricovero ospedaliero o in casa di cura, per un periodo inferiore a 20 giorni nell'arco del mese, gli ospiti ammessi sono comunque tenuti al pagamento dell'intera retta mensile a loro carico.

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	10
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

Qualora detto ricovero, ricomprenderà un periodo superiore ad un mese, per ciascun mese dovrà essere comunque effettuato il pagamento della retta in misura pari a venti giorni.

In situazioni di particolare disagio economico, dove sia necessaria una integrazione al fine di poter garantire il pagamento della retta, gli interessati possono avanzare richiesta di integrazione al Comune di residenza.

### **Art. 8**

Il responsabile amministrativo della Residenza fornisce le indicazioni utili al corretto pagamento della retta e prende in consegna i seguenti documenti dell'ospite:

la carta di identità, la tessera sanitaria, la tessera

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	11
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

elettorale, copia del certificato di invalidità.

---

## Servizi erogati

### art. 9

Al momento dell'ingresso, l'ospite ed i suoi familiari vengono accolti dalla équipe multiprofessionale, coordinata dal direttore sanitario e viene redatto il Piano di Assistenza Individuale all'interno del quale viene garantito all'ospite:

- a) assistenza sanitaria ed infermieristica
- b) assistenza di cura giornaliera
- c) assistenza di carattere sociale
- d) attività fisioterapica
- e) attività di animazione
- f) servizio religioso
- g) servizio lavanderia

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	12
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

h) servizio di parrucchiera.

La Residenza, prende in carico l'ospite e provvede alle sue necessità ponendo particolare attenzione a non escludere la famiglia di appartenenza o il nucleo di parenti od amici dell'ospite nella gestione della vita quotidiana dello stesso.

In caso di visite mediche all'esterno della Residenza, i familiari sono sistematicamente avvertiti e qualora non disponibili, il servizio viene garantito da volontari della Misericordia che hanno un rapporto di convenzione con la locale ASL per il trasporto e/o il trasferimento con idonei automezzi.

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	13
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

## Vita comunitaria

### **art. 10**

Non è consentito all'ospite di custodire presso la propria stanza una cifra mensile superiore a 25 euro.

Tale eventuale somma viene custodita dall'ospite e non comporta alcuna responsabilità sia da parte dell'amministrazione che del personale.

Con riferimento a tale premessa si attiva una procedura di gestione controllata del denaro dell'ospite, della quale è responsabile l'assistente sociale.

### **art. 11**

L'organizzazione della vita comunitaria è tesa a favorire le esigenze di tutti gli ospiti e conseguentemente l'orario sotto descritto si riferisce

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	14
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

alla maggioranza degli ospiti in condizioni di salute stabile ma parallelamente allo schema di seguito riportato, potranno essere adottati orari diversi e dedicati a gruppi di ospiti con specifiche esigenze.

**Esclusivamente il personale addetto è autorizzato a facilitare l'assunzione di cibo o bevande.**

Orari distribuzione pasti e bevande

ore 8.15 Colazione

ore 9.30 Bevande calde

ore 12.15 Pranzo

ore 15.30 Thè e biscotti

ore 19.00 Cena

## **art. 12**

Per motivi di sicurezza le carrozzine motorizzate non possono essere usate all'interno della struttura se

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	15
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

non negli spazi esterni con supervisione del personale.

### **art. 13**

Qualora, trascorse 12 ore dal decesso dell'ospite, la salma non risultasse essere stata oggetto dell'intervento di un'impresa di Onoranze Funebri incaricata dai familiari o dal soggetto giuridicamente legittimato sia per quanto riguarda la vestizione che il collocamento all'interno della bara, per ovvi motivi si provvederà a tale adempimento attivando la convenzione sottoscritta tra la Residenza Protetta ed Impresa di Onoranze Funebri .

Tutti gli oneri connessi con tali adempimenti dovranno essere rimborsati alla Residenza Protetta dagli eredi o aventi causa ed i relativi importi sono specificati nella convenzione visionabile presso

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	16
--------------------	------------------------	-------------------	----



R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

l'ufficio amministrativo.

## Servizio lavanderia

### art. 14

Al momento della visita precedente l'ingresso in Residenza, verrà consegnata una informativa ed una scheda di dettaglio del sistema di gestione degli indumenti personali dell'anziano.

Al fine di identificarli con immediatezza, verranno sugli indumenti stessi, applicate etichette termoadesive sulle quali saranno stampigliati il nome e il cognome dell'ospite.

---

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

## Visite ed uscite

### art. 15

La visita di un amico, un parente, un conoscente, costituisce per gli ospiti una gradita occasione di incontro e di svago che deve necessariamente armonizzarsi con le esigenze della comunità.

Pertanto per tali visite è necessario attenersi al seguente orario :

\* **dalle ore 10 alle ore 12**

\* **dalle ore 15.30 alle ore 18.30** di tutti i giorni.

In periodi di **emergenza sanitaria** la regolamentazione delle visite potrà subire particolari modalità organizzative che verranno rese note puntualmente agli interessati.

Per le comunicazioni telefoniche è necessario

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	18
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

attenersi al seguente orario:

**Mattino** dalle ore 9.30 alle ore 12

**Pomeriggio** dalle ore 15.30 alle ore 18

Durante la somministrazione dei pasti nella sala mensa può essere presente unicamente personale della Residenza Protetta.

**E' assolutamente vietato** a chiunque introdurre nella Residenza cibi o bevande. Unicamente previa autorizzazione delle infermiere in servizio potrà essere ammessa eventuale eccezione a questa disposizione.

### **art. 16**

I visitatori, sono tenuti ad annotare nell'apposito registro conservato presso la postazione del servizio accoglienza, l'ora del loro ingresso e della

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	19
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

loro uscita.

Nella stessa postazione si trova anche il registro per le eventuali uscite dalla Residenza. L'ospite, sentito il parere delle infermiere, può lasciare la Residenza negli orari corrispondenti all'orario individuato per le visite.

E' riservata alla specifica valutazione dell'assistente sociale la necessità o meno che venga accompagnato l'ospite nell'uscita.

Qualora l'ospite voglia lasciare la Residenza per una intera giornata, l'interessato o i parenti dello stesso dovranno farne preventivamente richiesta all'assistente sociale.

## **art. 18**

In particolari situazioni, facendo richiesta

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	20
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ	all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------	-------	-------------------------

all'assistente sociale, sarà possibile, dopo la valutazione congiunta dell' équipe, autorizzare l'attivazione di un servizio di compagnia nei confronti dell'ospite.

Colui che avanzerà la richiesta, si assumerà in toto gli oneri economici ed assicurativi derivanti dall'attivazione di tale servizio.

---

## Volontariato

### **art. 19**

I volontari all'interno della Residenza Protetta sono inseriti in progetti operativi coordinati dall'assistente sociale in collaborazione con l'animatrice e il fisioterapista.

I volontari della Residenza partecipano a momenti

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	21
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

formativi e sono inseriti in un programma di coordinamento periodico teso alla verifica del loro servizio.

### **Art. 19**

L'ospite, i suoi parenti e tutti coloro che intendono accedere alla Residenza protetta sono tenuti all'integrale rispetto del Regolamento, copia del quale viene consegnato al momento dell'ingresso in struttura.

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	22
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------------	-------------------------

## INDICE

Missione e Ricettività	pag 1
Ammissione ed Accoglienza	pag 4
Ingresso dell'ospite	pag 7
Retta	pag 9
Servizi erogati	pag 12
Vita comunitaria	pag 14
Servizio lavanderia	pag 17
Visite ed uscite	pag 18
Volontariato	pag 21

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5 30/06/ 2022	23
--------------------	------------------------	-------------------	----

R.P. C.B.B.	Manuale SGQ	all.3	Emissione 30/04/2012
-------------	-------------	-------	-------------------------

Residenza Protetta	“Creusa Brizi Bittoni”	Rev 5	30/06/ 2022	24
--------------------	------------------------	-------	-------------	----